

## 事業所における自己評価結果(公表)

## 【放課後等デイサービス】

公表： 年 月 日

事業所名：キッズサポートsora.

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			定められた基準を満たした環境で過ごしています。	
	2	職員の配置数は適切であるか	○			適切な配置数であり基準以上の職員が確保できるようにしています。	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			建物の構造上、完全なバリアフリー化は難しい箇所がある為、必要に応じて補助するようにしています。
業務改善	4	業務改善を進めるための、PDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			フィードバック、修正、改善、実行ができるように努めています。	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			毎回、職員間で共有し質の向上に努めています。	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			毎回ホームページにて公表しています。	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○			検討中です。
適切な支援の提供	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			OT,CP,STの助言を頂きながら、資質向上に努めています。	
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			定期的にアセスメントを行いながら支援計画に反映しています。	
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			必要に応じてOT,CP,STの助言も頂きながら進めています。	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			毎月、利用児の様子やニーズを把握した上で職員間で話し合いの場を設けています。	
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			常に共通理解、話し合いの場がもてるようにしています。	
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			長時間の利用になる為、無理のないプログラムになるよう配慮しています。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			職員間で共通理解を持った上で、作成できるようにしています。	
	15	支援開始前に職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			事前に必ず、リーダーを中心に支援内容の確認を行っています。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			活動の振り返りは、必ず行い、情報共有し次への支援に繋がるようにしています。	
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			日々記録をとり、支援内容を振り返りながら改善できるようにしています。	
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			定期的にモニタリングを実施し、ニーズや支援内容の相違がない様にしています。		
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	○			ねらいを決め、その中で、ひとり一人の発達に合わせた支援内容になるよう計画しています。		

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
関係機関 や保護者 との連携 関係	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			事前に様子や課題点などをまとめ、会議に反映できるようにしています。	児童発達支援管理責任者を中心に行っています。今後は、担当職員とも予定を調整しながら、より充実した会議になるようにしていきます。
	21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			日々、情報共有に努めています。	
	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか					現在、該当児がいません。
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			情報共有しながら統一された支援になるように努めています。	
	24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○			今現在、卒業した子はいませんが、今後、移行支援の内容も充実したものにしていきます。
	25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○			保護者の同意を得た上で、助言を頂き日々の支援や支援計画に組み込めるようにしています。
	26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○		コロナ禍で難しい為、三密を避けた形での交流が持てる機会を考えていきます。
	27 (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		○		できる限り、リモートでの参加ができるようにしています。	
保護者への 説明責任等	28 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			面談や連絡帳等でこまめに情報共有がききよう努めています。	
	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○			コロナ禍の為、実施開催ができていませんが開催様式を変更していけるよう検討中です。	
	30 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			契約時に必ず、説明するようにしています。	
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			全職員で共有し、必要に応じてST,OT,CPの方々からも助言を頂きながら対応しています。	
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○			毎年、定期的に開催しているがコロナ禍の為開催できていません。	三密が回避できる、開催様式を検討していきます。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			苦情窓口を設け、ご意見を頂いた際は、全職員に周知し対応、改善が適切に行われるよう体制を整えています。	
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			毎月、活動表定期的に個人記録の配布を行っています。	
	35 個人情報に十分注意しているか	○			職員、保護者それぞれに個人情報取り扱いについての説明、同意書への押印をもらい十分に注意しています。	
36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			特性に合わせた視覚支援などを用いて、互いに相違がないよう配慮しながら伝えています。		
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○		個人情報の面から、難しいが保護者の理解、同意を得られた上で、実行できるよう検討していきます。	

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
非常時等の 対応	38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		職員にはマニュアルに沿って想定訓練を定期的に行っています。	保護者へ、ホームページ上等で公開し、周知の徹底ができるようにしていきます。
	39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			年間予定として年度始めに日程を設定し、定期的に訓練できるようにしています。	
	40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			外部の研修会への参加を積極的に行っています。	
	41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			身体拘束が必要な利用児が今現在、居ないが、マニュアルは作成しています。	
	42 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			定期的に確認を必要に応じて、除去、環境設定を行い保護者との連携を密にしています。	
	43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○		事例の共有はすぐに行い、原因、改善まで実行しています。	他事業所とも事例集を作成し、共有しながらより安全、安心な環境を整えていきます。

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。