

事業所における自己評価結果(公表)

【児童発達支援】

公表:令和6年 2月 26日

事業所名:キッズサポートcolorful.

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○		通常は、静的、動的活動で分けて使用している。	
	2 職員の配置数は適切であるか	○		曜日によつてはマンツーマンで支援出来ている。	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		道具の出し入れができるよう絵カードを貼る等構造化を行っている	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		消毒・換気・清掃を徹底して行っている	
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		アンケートを配布し、業務改善につなげられるよう努力している	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		公開している	
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○		定期的に外部から書類検査士や理学療法士をお呼びし、支援内容の評価・改善をさせていただいている	
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		毎月実施している	職員の興味や関心に沿った研修を行ってより学びに繋がる研修にしていきたい。
	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		事業所内の話し合いを定期的に行っている。	日頃の送迎の際にお子様の様子を共有し、よりそれぞれのご家庭に沿った支援計画を作成していきたい。
	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		事業所で作成したアセスメントツールを活用している。	アセスメントツールの精度をもっと上げていき、お子様の現在の様子を各ご家庭により分かりやすく伝わるようにしていきたい。
適切な支援の提供	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		子どもの置かれている環境に応じた支援内容が設定されている	
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		週1回で会議を行い、職員間で計画の把握ができるよう環境を作っている	
	14 活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		適宜他の職員と相談しながら、担当者が中心となり立案を行っている。	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		週単位で課題を設定しているが、利用児童ごとにねらい、内容を替えて固定化されないようにしている	
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○		お子様の成長や様子と一緒に確認・共有していく事の出来る場を設けていながら、課題を設定し、計画の作成を行っている。	
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		その日のリーダーが活動前に他職員へ内容を伝えられる場を設けている	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		活動動画を振り返りながら共有を図っている	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		記録を毎回残している	
	20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		定期的にモニタリングを実施し、お子様の現状に沿った計画を作成できるよう努めている。	

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
関係機関や保護者との連携関係	21 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		できるだけ担当者が出席対応できるようにしている	
	22 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか		○		会議や研修等を通して連携を取ることができる関係づくりを行っているが、実際に活用が難しいという場面がある。他事業所とも連携していくながら、連携した支援に繋げていきたい。
	23 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○		対象児童がいない	
	24 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○		対象児童がいない	
	25 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		お互いに様子を見に行けるよう環境を整えている	今年度は移行支援の連携がうまくいかないという場面もあった。事業所からの発信・連携の声掛けを進めてていきたい。
	26 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		お互いに様子を見に行けるよう環境を整えている	
	27 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		系列の事業所を併用している児童に対しては定期的に情報の共有をおこなっている	
	28 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		近隣の保育園・幼稚園と連携をとりながら交流をしていく事の出来る機会を設けてていきたい。
	29 (自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		開催された際は出席している	
	30 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		連絡帳や送迎時に意思の疎通や情報伝達のため配慮している	
	31 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか		○		開催には至っていないので開催に繋げられるよう準備していきたい。
保護者への説明責任等	32 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		利用説明の際に確認をとりながら説明をおこなっている	
	33 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		内容を確認し、押印してもらっている契約時や変更のあった時にその都度説明している	
	34 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		担当者との電話での面談を実施している	
	35 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		開催に至ることが出来なかった。来年度以降開催できるよう準備を行っていきたい。
	36 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		保護者と連絡を取れる環境を整えている	
	37 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			HPIに載せているが、保護者様が簡単に確認できるような環境を作ることが出来ていない。より、確認できるような環境を整えていきたい。
	38 個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		取り扱いに充分注意している	
	39 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	40 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		年二回イベントという形で地域のお子さんを招く機会を設けている。	当事業所の事をより周知していただけるような内容を考えていく。

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		ホームページにて掲示を行っている	HPIに載せているが、保護者の方が簡単に確認できるような環境を作ることが出来ていない。より確認できるような環境を整えていきたい。
	42 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		活動を通しておこなっている	
	43 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	○		契約時に確認している。	
	44 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		今のところ支援者がいない	
	45 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		事例が起きた際は、振り返りやミーティングにて共有できるよう環境を整えている	
	46 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		研修会を定期的に行っている	
	47 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		対象児童はいらないが研修を行う等して事業所での周知を行っている	

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

○ 「はい」、「いいえ」の欄は、数を記入するのではなく、職員による自己評価結果を踏まえ、職員全員で討議した結果について回答すること。(該当する方に○を記入)